

Acte necesare pentru intocmirea dosarului de indemnizatie/stimulent crestere copil

1. Cerere tip–[Cerere acordare indemnizatie sau stimulent](#);
2. Actul de identitate al solicitantului – copie xerox;
3. Certificatul de naștere al copilului – copie xerox;
4. Livretul de familie – copie xerox;
5. Adeverință eliberată de autoritățile competente sau de către angajator, după caz, din care să rezulte că a realizat timp de 12 luni venituri profesionale supuse impozitului pe venit; [adeverinta](#);
6. Decizia de suspendare a contractului de muncă, înregistrată la Inspectoratul Teritorial de Muncă – original sau copie conformă cu originalul.
7. Adeverinta de la sot sau dovada (sotie) că îndeplinește condițiile pentru acordarea indemnizatiei crestere copil (pentru copii nascuti începand cu data de 01 MARTIE 2012)
8. Declarație pe proprie răspundere (în cazul în care dreptul se solicită de către tată) din care să rezulte dacă mama a beneficiat sau nu de concedii medicale pentru nou-născut;
9. Adeverință privind stagiul de cotizare, eliberată de Casa Județeană de Pensii (pentru beneficiarii pensiilor de invaliditate);
10. Actul doveditor care atestă calitatea de reprezentant legal al persoanei minore lipsite de capacitatea deplină de exercițiu al drepturilor civile, îndreptățită să beneficieze de indemnizație pentru creșterea copilului, respectiv părinte, tutore, curator, altă persoană desemnată ca reprezentant legal prin decizia directorului general al direcției generale de asistență socială și

protecția copilului sau, după caz, prin hotărâre judecătorească – copie xerox;

11. Adeverință eliberată de instituția de învățământ preuniversitar sau, după caz, universitar, care să ateste frecventarea cursurilor la învățământul de zi fără întrerupere, cel puțin 12 luni, până la data solicitării acesteia – original;
12. Dovadă eliberată de medicul de familie sau, după caz, de medicul specialist, în situațiile în care cursurile au fost întrerupte din motive medicale – original;
13. Dovada privind calitatea de elev sau student la o unitate de învățământ preuniversitar sau, după caz, universitar recunoscută pe teritoriul statului respectiv, eliberată de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, prin Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, ori de către Instituțiile de învățământ preuniversitar sau, după caz, universitar abilitate pentru recunoașterea studiilor ori a perioadelor de studii efectuate în străinătate, în baza procedurilor legale în vigoare – original;
14. Contractul de muncă sau, după caz, dovada eliberată de angajatori ori de autoritățile competente străine sau române, tradusă și legalizată, care să ateste realizarea de venituri profesionale pe baza unor contracte individuale de muncă în străinătate, potrivit acordurilor guvernamentale bilaterale încheiate de România cu alte state, sau după caz, realizarea de venituri profesionale dobândite în urma activităților salariale ori independente, inclusiv veniturile provenite din perioada de șomaj și concedii medicale, totalizate în baza prevederilor Regulamentului Consiliului (CEE) nr.1408/1971 privind aplicarea regimurilor de securitate socială lucrătorilor salariați, lucrătorilor independenți și membrilor familiilor lor care se deplasează în interiorul Comunității – original;

15. Extras de cont bancar pe numele beneficiarului (ștampila băncii), pentru opțiunea de virare în cont bancar;
16. Dosar cu șină.